

**ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КИМОВСКИЙ РАЙОН**

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
КОМИТЕТА ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ**

**П Р И К А З**

от 28.02.2022

№51

**О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций МО Кимовский район в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в образовании и науки (Рособрнадзор) от 16 августа 2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04 февраля 2022 года № 02-25 «О внесении изменений в порядок и план-график проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году», Положением о министерстве образования Тульской области, утвержденным постановлением правительства Тульской области от 29 января 2013 года № 16, приказом министерства образования Тульской области №212 от 24.02.2021, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Образовательным организациям, реализующим программы начального общего и основного общего образования, расположенным на территории Кимовского района, принять участие в проведении всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в штатном режиме:

1.1. В период с 15.03.2022 по 20.05.2022 по каждому из перечисленных учебных предметов:

1.1.1. В 4-х классах: «Русский язык», «Математика», «Окружающий

мир»;

1.1.2. В 5-х классах: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

1.1.3. В 6-х классах: «Русский язык», «Математика»;

1.1.4. В 7-х классах: «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» (по основному/первому изучаемому языку);

1.1.5. В 8-х классах: «Русский язык», «Математика»;

1.1.6. В параллели 6-х классов - для каждого класса по двум из перечисленных предметов на основе случайного выбора через личный кабинет образовательной организации в федеральной информационной системе оценки качества образования (далее - ФИС ОКО): «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

1.1.7. В параллели 7-х классов - для каждого класса по двум из перечисленных предметов на основе случайного выбора через личный кабинет образовательной организации в ФИС ОКО: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика»;

1.1.8. В параллели 8-х классов - для каждого класса по двум из перечисленных предметов на основе случайного выбора через личный кабинет образовательной организации в ФИС ОКО: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия».

2. Образовательным организациям (далее - ОО), реализующим программы среднего общего образования, расположенным на территории Кимовского района, принять участие в проведении ВПР в режиме апробации в период с 01.03.2022 по 25.03.2022:

2.1. По учебному предмету «География»:

- в 10-х классах, если по учебному плану ОО изучение предмета «География» заканчивается в 10-ом классе;

- в 11-х классах, если по учебному плану ОО изучение предмета «География» заканчивается в 11-ом классе;

2.2. В 11-х классах - по выбору ОО из перечисленных учебных



предметов: «История», «Биология», «География», «Физика», «Химия», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»).

3. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Тульской области, в 2022 году (далее - Порядок проведения ВПР 2022) (Приложение 1).

4. В рамках подготовки к проведению ВПР:

4.1. Назначить Ибрагимову А.С., ведущего инспектора отдела образования комитета по социальным вопросам АМО Кимовский район, муниципальным координатором ВПР.

4.2. Комиссию по проверке (перепроверке) ВПР:

- Ибрагимова А.С., ведущий инспектор отдела образования комитета по социальным вопросам АМО Кимовский район,

- методисты отдела обеспечения образовательной деятельности;

- педагоги-эксперты с опытом преподавания предмета не менее 3-х лет от образовательных организаций, утвержденные приказами ОО;

4.3. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории МО Кимовский район, в соответствии с Порядком проведения ВПР 2022.

4.4. В целях обеспечения объективности проведения ВПР осуществлять выезды в ОО, в дни проведения ВПР, представителей отдела образования комитета по социальным вопросам АМО Кимовский район;

4.5. Утвердить состав независимых наблюдателей в МО Кимовский район на всех этапах ВПР от получения и тиражирования материалов до внесения результатов в ФИС ОКО (Приложение 2);

5. Руководителям ОО, участников ВПР 2022, расположенных на территории МО Кимовский район, рекомендовать:

5.1. Назначить для проведения ВПР в ОО:

- школьного координатора ВПР, осуществляющего организационно - методическое и технологическое сопровождение проведения проверочных работ в ОО (списки школьных координаторов направить муниципальному координатору ВПР: obr3.kimovsk@tularegion.org);
- организаторов в аудиториях ОО, ответственных за организацию проведения ВПР в аудиториях;
- технического специалиста ОО, осуществляющего техническое сопровождение проведения ВПР в ОО (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка электронных форм и т.п.);
- комиссию по проверке ВПР (эксперты – педагоги с опытом преподавания предмета не менее 3-х лет).

5.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), формирование заявки на участие ВПР 2022, получение и изучение инструктивных материалов.

5.3. Утвердить расписание проведения ВПР 2022 в ОО.

5.4. Внести необходимые изменения в расписание занятий ОО в дни проведения ВПР.

5.5. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО в соответствии с Порядком проведения ВПР 2022.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник отдела образования  
комитета по социальным вопросам  
АМО Кимовский район**

Исп.: Ибрагимова Александра Сергеевна  
Тел.: 5-38-41

отп. 23 экз.  
1-й - в дело  
2-й - исполнителю  
3-23й - ОУ



**Ж.Б. Евсева**



## Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году

Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году разработан в соответствии с приказом Рособрнадзора от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году».

1. Проведение всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 4-8, 10-11 классах.

### 1.1 В ВПР:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык») принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

ВПР проводятся в режиме апробации:

- в 10 и 11 классах по предмету «География»,

- в 11 классе по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»). По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку.

1.2. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме:



в 5 классах по предметам «История», «Биология»;  
в 6, 7, 8 классах по предметам «История», «Биология», «География»,  
«Обществознание».

Для проведения ВПР в 5-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» в каждой параллели по каждому предмету выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная. При выборе компьютерной формы проведения ВПР архивы с материалами для проведения работы в традиционной форме по выбранным классам и предметам и формы сбора результатов для образовательной организации (далее - ОО) предоставляться не будут. В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

ВПР проводится в любой день периода, указанного в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году (далее - План-график проведения ВПР).

Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (в 4-8, 10 классах пятизначный код, в 11 классе - четырехзначный код).

Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с Порядком проведения ВПР для региональных и/или муниципальных координаторов, организаторов в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ будут предоставлены федеральным организатором (Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный институт оценки качества образования» (ФГБУ «ФИОКО») в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в приложении.

2. Проведение ВПР в компьютерной форме в 5-8 классах:

- в 5 классах: по предметам «История», «Биология»;
- в 6, 7, 8 классах: по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме образовательная организация принимает самостоятельно. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт». В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

Федеральный организатор обеспечивает образовательные организации реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы и реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт». Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах образовательных организаций Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО).



**Технические требования к компьютерам** (при выборе компьютерной формы проведения ВПР).

Под управлением операционной системы семейства Windows или Linux для платформ x86, x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц.

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 Гбайт.

Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь», клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали.

Дополнительное ПО: Ян деке. Браузер.

Требуется подключение к сети Интернет.

Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

2.1. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 5 классов предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- наименование классов;
- количество обучающихся в каждом классе;
- дата проведения ВПР по каждому предмету.

2.2. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 6, 7, 8 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- количество обучающихся в каждом классе;
- дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

Форма сбора результатов не заполняется. Заполняется электронный протокол, в котором указывается связь логина участника, полученного для входа в систему для выполнения работы, с пятизначным кодом участника.

Результаты будут сформированы после проверки работ участников экспертами в системе электронной проверки заданий «Эксперт».

### **3. Ответственный организатор ОО:**

3.1. Формирует заявку на участие в ВПР и загружает ее в личном кабинете ФИС ОКО.

3.2. Формирует расписание проведения ВПР в традиционной и в компьютерной форме в 4 - 8 и в 10-11 классах.

Для проведения в параллелях 6-8 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам предоставляет федеральному организатору следующую информацию:

- количество классов в каждой параллели;



- наименование классов;
- дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

3.3. Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР (файлы для участников ВПР) в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>) в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом- графиком проведения ВПР.

Для 6-8 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО, согласно Плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

3.4. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

3.5. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

3.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

3.7. Организует проверку ответов участников с помощью критериев (время проверки работ указано в Плане-графике проведения ВПР).

3.8. Заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. В электронной форме сбора **результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается.** Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.9. Загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР). В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

3.10. Для проведения в параллелях 5-8 классов ВПР в компьютерной форме предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и



работу экспертов по проверке заданий в соответствии с п. 2 данного Порядка проведения ВПР.

#### 4.Муниципальный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР. В случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами работ участников в ОО.

Проведение ВПР в 6 - 8 классах по предметам на основе случайного выбора.

В 6 - 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО в ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО.

Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

#### 5.Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 и 11 классах.

5.1.Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО.

5.2.Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение (далее — ПО).

ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 11 классах выполняется в режиме апробации в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное ПО.

5.3.ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

6.Технические требования к компьютерам (для проведения работ по иностранным языкам).

Операционная система Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64.

Процессор:

Минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц,

Рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.

Оперативная память:

Минимальный объем: от 2 Гбайт.

Рекомендуемый объем: от 4 Гбайт.

Свободное дисковое пространство: от 10 Гб.

Прочее оборудование: Манипулятор «мышь», клавиатура.

Видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали. Звуковая карта.

Внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не менее 2-х свободных.

Аудио-гарнитура.

К рабочей станции должна быть подключена гарнитура (наушники с микрофоном).

Тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе»).

Тип динамиков: полужакрытого типа.

Ушные подушки наушников (амбушюры): мягкие.

Система активного шумоподавления: нет.

Чувствительность микрофона: не более - 80Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80). При использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов.

Направленность микрофона: нет.

Длина кабеля: не менее 2 м.

Тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

Сбор контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

Ответственный организатор ОО:

Заполняет форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся.

Муниципальный координатор:

Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО, консультирует ОО.

7.Получение результатов ВПР.

**Ответственный организатор ОО, муниципальный и/или региональный координатор:**

Получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом.

Хранение работ участников рекомендуется обеспечить до окончания ВПР (до получения результатов).



**Состав независимых наблюдателей при проведении ВПР - 2022 в МО Кимовский район**

| №  | Ф.И.О. независимого наблюдателя,<br>должность, ОО                                                                                  | Место проведения наблюдения<br>(ОО)                                             |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Синильникова Любовь Алексеевна,<br>библиотекарь, МКОУ СОШ №1                                                                       | МКОУ СОШ №5                                                                     |
| 2  | Воронина Елена Юрьевна, главный<br>специалист отдела образования<br>комитета по социальным вопросам<br>АМО Кимовский район         | МКОУ СОШ №2                                                                     |
| 3  | Евсеева Евгения Олеговна,<br>библиотекарь, МКОУ СОШ №3                                                                             | МКОУ «СОШ №7»                                                                   |
| 4  | Кузьмина Нина Александровна,<br>педагог-организатор, МКОУ СОШ №4                                                                   | МКОУ – гимназия №6                                                              |
| 5  | Еремина Ольга Владимировна,<br>зав. библиотекой, МКОУ СОШ №5                                                                       | МКОУ СОШ №1                                                                     |
| 6  | Мелехина Октябрина Марсовна,<br>педагог-психолог, МКОУ – гимназия<br>№6                                                            | МКОУ СОШ №4                                                                     |
| 7  | Клименкова Елена Юрьевна,<br>социальный педагог, МКОУ «СОШ<br>№7»                                                                  | МКОУ СОШ №3                                                                     |
| 8  | Ибрагимова Александра Сергеевна,<br>ведущий инспектор отдела<br>образования комитета по социальным<br>вопросам АМО Кимовский район | МКОУ Бучальская СОШ имени<br>Героя Советского Союза Ивана<br>Павловича Потехина |
| 9  | Ларчева Ирина Евгеньевна, учитель<br>ин.яз., МКОУ Монастырщинская<br>СОШ                                                           | МКОУ Вишневская СОШ                                                             |
| 10 | Аникина Ольга Сергеевна, главный<br>инспектор отдела образования<br>комитета по социальным вопросам<br>АМО Кимовский район         | МКОУ Дудкинская СОШ                                                             |
| 11 | Гулина Екатерина Викторовна,<br>гардеробщик, МКОУ Хитровщинская<br>СОШ                                                             | МКОУ Новольвовская СОШ                                                          |
| 12 | Гильц Анастасия Сергеевна, учитель<br>начальных классов, МКОУ<br>Епифанская СОШ                                                    | МКОУ Казановская СОШ<br>имени Героя Советского Союза<br>Бодрова А.Ф.            |
| 13 | Яковлева Ирина Витальевна, учитель<br>технологии, МКОУ Казановская СОШ                                                             | МКОУ Епифанская СОШ                                                             |
| 14 | Бобкова Ирина Сергеевна, начальник<br>отдела обеспечения образовательной<br>деятельности                                           | МКОУ Львовская СОШ                                                              |
| 15 | Агурьянова Олеся Александровна,<br>педагог - организатор, МКОУ                                                                     | МКОУ Хитровщинская СОШ                                                          |

|    |                                                                                              |                                                                       |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|    | Новольвовская СОШ                                                                            |                                                                       |
| 16 | Свирцова Елена Викторовна, учитель географии, МКОУ Краснопольская ООШ                        | МКОУ Кропотовская СОШ                                                 |
| 17 | Коноплина Нина Ивановна, гардеробщик, МКОУ Кропотовская СОШ                                  | МКОУ Краснопольская ООШ                                               |
| 18 | Медведева Людмила Владимировна, учитель технологии, МКОУ Табольская ООШ                      | МКОУ Машковская ООШ                                                   |
| 19 | Жижкина Антонина Николаевна, учитель математики, МКОУ Машковская ООШ                         | МКОУ Табольская ООШ                                                   |
| 20 | Фокина Ольга Ивановна, учитель начальных классов, МКОУ Вишневская СОШ                        | МКОУ Монастырщинская ООШ имени Героя Советского Союза Гераськина Д.С. |
| 21 | Фефанкина Людмила Егоровна, старший методист отдела обеспечения образовательной деятельности | МКОУ Сухановская ООШ                                                  |